

Decreto Presidenziale n. 1519

Prot. n. 7001/A3

Aggiornato con delibera del CdA n. 79 del 27/09/2021

IL PRESIDENTE

Vista la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"*;

Visto, in particolare, l'articolo 1, commi 252-267 della predetta Legge, attinenti l'adozione di un Regolamento in materia di contribuzione studentesca e l'applicazione degli esoneri prescritti;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 30 marzo 2017;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 7 Marzo 2018;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 15 Aprile 2019;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 2 aprile 2020;

Visto il D.M. 295 del 14 luglio 2020;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 16 aprile 2021;

Visto il D.M. 1016 del 04 agosto 2021, relativo all'estensione dell'esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo annuale per le iscrizioni ai corsi di diploma accademico di primo e di secondo livello a.a. 2021/2022;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79 del 27/09/2021,

DECRETA

l'adozione con alcune modifiche del Regolamento in materia di contribuzione studentesca del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, di seguito allegato, già adottato, per l'a.a. 2021/2022, con Decreto n. 1434 del 19/04/2021,

Ferrara, 28/09/2021

Il Presidente
Maria Luisa Vaccari



PREMESSE

Visto l'art. 33 della Costituzione italiana e, in particolare, il comma 6 *"Le Istituzioni di Alta Cultura, Università ed Accademie, hanno il diritto di darsi ordinamenti autonomi nei limiti stabiliti dalle leggi dello Stato"*;

Vista la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 *"Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati"*, che garantisce alle predette Istituzioni una *"autonomia statutaria, didattica, scientifica, amministrativa, finanziaria e contabile, anche in deroga alle norme dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici"*;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 *"Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508"*;

Visto lo Statuto del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 548 del 25 luglio 2006;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara approvato con Decreto della Direzione Generale AFAM n. 408 del 6 ottobre 2005;

Considerato che, in base alle predette Disposizioni, il Conservatorio può adottare Regolamenti interni per garantire maggiori efficienza ed efficacia nello svolgimento delle proprie attività istituzionali;

Visto l'art. 5, comma 1 del D.P.R. 25 luglio 1997 n. 306 *"Regolamento recante disciplina in materia i Contributi Universitari"*, che limita la contribuzione studentesca per la copertura dei servizi offerti dalle Università al 20% dell'importo del finanziamento ordinario annuale dello Stato, ravvisando in tal modo una contribuzione di tipo obbligatorio;

Visto l'art. 9, comma 3 del Regolamento di amministrazione vigente per il Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" *"Contributo a carico degli Studenti per una più efficace fruizione dei servizi dell'Istituto"*, ravvisando in tal modo una contribuzione eventuale ed ulteriore determinata dal



Consiglio di Amministrazione dell'Istituto, all'interno dell'autonomia riconosciuta alle Istituzioni AFAM dall'art. 33 della Costituzione italiana e dalla Legge n. 508/1999;

Tenuto conto che il Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi", a fronte di un contributo dagli studenti mediamente equivalente a quello previsto nelle altre Istituzioni pubbliche e private similari, garantisce comunque numerosi servizi e possibilità extra agli studenti stessi (a titolo di esempio non esaustivo: accogliimento, ove possibile, delle richieste formulate dalla Consulta; adeguamento dei locali e delle attrezzature didattiche e non; materiali per le esercitazioni didattiche e per i Laboratori; premi di collaborazione per la partecipazione ad attività di produzione artistica realizzate dal Conservatorio; ecc.);

Confermata la volontà dell'Istituto di mantenere, incrementare e migliorare i servizi e le opportunità a favore degli studenti;

Vista la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"*;

Visto, in particolare, l'articolo 1, commi 252-267 della predetta Legge, attinenti l'adozione di un Regolamento in materia di contribuzione studentesca e l'applicazione degli esoneri prescritti;

Visto il D.M. 295 del 14 luglio 2020;

Visto il D.M. 1016 del 04 agosto 2021 relativo all'estensione dell'esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo annuale per le iscrizioni ai corsi di diploma accademico di primo e di secondo livello a.a. 2021/2022;

Ritenuta opportuna l'adozione del presente Regolamento con riferimento alla contribuzione degli studenti per l'iscrizione all'a.a. 2021/2022;

Il Consiglio di Amministrazione adotta

il presente Regolamento in materia di contribuzione studentesca relativa ai corsi accademici di I e II livello per il Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi", in osservanza al combinato disposto delle norme di cui in premessa, nel rispetto dei criteri di equità, gradualità e progressività, sanciti dalla L. 232/2016 e dal D.M. 1016 del 04/08/2021.

Il presente Regolamento ha decorrenza dal prossimo anno 2021/2022 e validità fino a nuove disposizioni o nuove determinazioni in materia del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto.



1.

Validità delle premesse e dell'allegato A

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente Regolamento.
2. L'allegato A al presente Regolamento, contenente l'importo dei contributi, potrà essere oggetto di modifiche negli anni accademici successivi, a seguito di delibera del CdA inerente l'aumento o la diminuzione dei contributi.

2.

Norme generali

1. Il Presente regolamento determina gli importi dei contributi che gli studenti dei corsi accademici di I e II livello sono tenuti a versare al Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara (di seguito denominato "Conservatorio") per usufruire dei servizi erogati dallo stesso.
2. In particolare gli studenti contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici ed amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale, differenziato tra i diversi corsi di Diploma accademico di I e II livello.
3. Gli studenti, ai sensi della Legge 28 dicembre 1995, n. 549, art. 3, contribuiscono ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio in favore dell'Azienda Regionale per il diritto degli studi superiori ER.GO. di Bologna. Tale importo è dovuto tranne nei casi indicati nel presente regolamento.
4. Gli studenti sono tenuti al pagamento dell'imposta di bollo, nei casi previsti dalla normativa vigente, come riportato dettagliatamente nel presente regolamento all'art. 13.
5. Gli studenti sono altresì tenuti al pagamento della quota assicurativa annuale contro gli infortuni, responsabilità civile e tutela legale.
6. Per essere ammessi ad un Corso di Diploma Accademico di Primo Livello occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle Leggi vigenti. Gli studenti non ancora in possesso del diploma di istruzione secondaria superiore, possono iscriversi ai corsi accademici di primo livello a condizione che il diploma di maturità sia conseguito prima del termine del percorso accademico.
7. Per essere ammessi ad un corso di Diploma Accademico di Secondo Livello è necessario essere in possesso di un titolo di Diploma Accademico di Primo Livello o di Laurea o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente.



8. Per usufruire dei servizi erogati dal Conservatorio è necessario essere in regola con il pagamento dei contributi accademici relativi a tutti gli anni di iscrizione. Nel caso di mancato versamento del contributo nei termini previsti dal presente regolamento è prevista una maggiorazione determinata nell'allegato A.
9. Ai sensi del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio gli importi massimi annuali dei contributi accademici sono determinati dal Consiglio di Amministrazione.
10. L'importo del contributo è soggetto ad esoneri totali o parziali, applicati in base alla condizione economica e/o in base al merito o per particolari categorie di beneficiari specificamente indicate dalla normativa vigente.
11. Nel caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU) entro il termine previsto per le iscrizioni, lo studente dovrà pagare l'intero ammontare del contributo stabilito dal Consiglio di Amministrazione (o in unica soluzione o in due rate).
12. Le riduzioni e gli esoneri parziali non possono superare l'ammontare totale della quota contributi dovuta da ogni studente.
13. L'importo dei contributi può essere versato in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione, oppure suddiviso in tre rate. Non sono previste ulteriori tipologie di rateizzazione.
14. Il contributo onnicomprensivo, la quota assicurativa e l'importo relativo all'imposta di bollo sono versati dallo studente sul conto del Conservatorio. Il pagamento deve essere effettuato tramite Pago PA. L'importo relativo alla tassa per il diritto allo studio deve essere versato direttamente all'Azienda ER.GO tramite bonifico.

3.

Criteri di attribuzione delle fasce contributive

1. L'importo dei contributi è determinato in base alla capacità contributiva dello studente, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ammontare del reddito e del patrimonio, nonché dell'ampiezza del nucleo familiare, utilizzando **l'indicatore della situazione economica equivalente ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU)**, calcolato secondo le modalità previste dall'art. 8 del Regolamento di cui al DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del Decreto Legge n. 42 del 29 marzo 2016 convertito, con modificazioni, in legge 26 maggio 2016 n. 89.
2. Per ottenere l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU), aggiornata sulla base dei redditi certificati nell'anno precedente, lo studente dovrà **compilare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)**, scaricabile dal sito:



<https://servizi2.inps.it/servizi/lseeriforma/FrmlInfoModulistica.aspx>

La DSU contiene informazioni sul nucleo familiare, sui redditi e patrimoni di ogni componente il nucleo familiare. Deve essere compilata e può essere presentata presso uno dei seguenti soggetti:

- Centri Assistenza Fiscale (CAAF)
- Comuni
- INPS, anche per via telematica.

La segreteria non ritira la Dichiarazione Sostitutiva unica ma solamente l'attestazione ISEEU, entro il 31 luglio di ogni anno per gli iscritti agli anni successivi al primo, ed entro 30 settembre per gli studenti che intendano immatricolarsi al Conservatorio.

Gli studenti iscritti fuori corso possono presentarla al momento del pagamento dell'iscrizione nei termini per essi previsti.

3. Studenti stranieri:

a) gli studenti comunitari sono equiparati a tutti gli effetti agli studenti italiani. Essi effettueranno la compilazione della domanda di iscrizione mediante autocertificazione dei dati reddituali e patrimoniali relativi all'esercizio fiscale precedente, rivolgendosi ai CAF muniti del codice fiscale e della documentazione patrimoniale necessaria, in maniera equivalente a quanto stabilito per gli studenti italiani.

b) nel caso di studenti con cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia, per i quali risulti inapplicabile il calcolo dell'ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario, si applica la fascia di contribuzione massima.

4. Studenti diplomandi nella sessione straordinaria

Gli studenti che, avendo presentato apposita istanza di iscrizione all'esame di diploma, prevedono di sostenere l'esame finale nella sessione straordinaria (febbraio) non sono tenuti a rinnovare l'iscrizione per l'anno accademico di riferimento.

Nel caso in cui i medesimi non conseguano il titolo finale nella predetta sessione (febbraio), devono perfezionare l'iscrizione all'a.a. in corso, entro il termine del 15 marzo (o il giorno successivo se festivo e non bancabile), effettuando l'invio on line dei documenti previsti per l'iscrizione agli anni successivi e i pagamenti (prima rata e seconda rata, tassa regionale) alla segreteria studenti, pena la non ammissione alla successiva sessione esami. Il saldo del contributo dovrà essere versato entro il 15 aprile. L'iscrizione oltre il termine previsto comporta il pagamento della maggiorazione, come previsto nell'allegato A.

5. Si procede d'ufficio alla attribuzione della fascia massima:

a) agli studenti iscritti al primo anno che non abbiano presentato l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU) entro il 30 settembre, al seguito della

pubblicazione sul sito web istituzionale del Conservatorio delle graduatorie definitive contenenti i nominativi degli ammessi;

b) agli studenti degli anni successivi al primo che non abbiano presentato l'attestazione ISEEU entro il termine del 31 luglio ;

c) agli studenti al I anno fuori corso che non abbiano presentato l'attestazione ISEEU entro il termine del 15 marzo;

d) agli studenti a partire dal II anno fuori corso, fatto salvo quanto previsto dall'art. 258 della Legge 232/2016;

e) agli studenti cui siano stati revocati i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere. Tali studenti sono esclusi dalla concessione di benefici per tutto il corso di studi.

4.

Test di ammissione

1. Per l' iscrizione ai corsi del Conservatorio di Ferrara sono previsti dei test di ammissione. Per sostenere l'esame di ammissione gli aspiranti dovranno compilare la domanda on-line (come da modalità pubblicate sul sito <https://www.conservatorioferrara.it/index.php/didattica/guida-per-lo-studente/guida-per-l-ammissione-agli-studi>) corredata di tutta la documentazione scansionata, allegata secondo le tempistiche e le modalità indicate nei bandi di ammissione. Prima di sostenere i test di ammissione gli studenti dovranno effettuare il pagamento del contributo, nelle modalità e termini indicati nell'allegato A. La domanda di ammissione è esente dall'imposta di bollo.
2. Gli studenti iscritti ai corsi propedeutici del Conservatorio di Ferrara sono esonerati dal pagamento del contributo di ammissione per i corsi accademici di I livello.

5.

Immatricolazione

1. La procedura di immatricolazione ai corsi di diploma di primo e di secondo livello, dopo il superamento degli esami di ammissione, si avvia tramite l'apposito servizio online, al seguente indirizzo: <https://www.servizi2.isidata.net/home/ServiziStudenti.aspx>, attraverso il quale, accedendo all'area riservata, è possibile immatricolarsi e compilare la domanda generata dal sistema per il successivo invio all'Ufficio della Segreteria didattica. La domanda di immatricolazione deve essere correttamente compilata in ogni parte, come da guida pubblicata sul sito del Conservatorio, ed è necessario allegare la scansione, entro i termini indicati, della seguente documentazione:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio Statale di Musica "Girolamo Frescobaldi" Ferrara

largo M. Antonioni, 1 / 44121 Ferrara Italia / tel. +39 0532 207412 / fax +39 0532 247521 / c.f. 80009060387
info@consfe.it / www.consfe.it

D:\Amministrazione\Antonella\2020-2021\Regolamenti\Regolamento contribuzione studentesca 2021-2022\DM 1016-estensione no tax area\Regolamento_in_materia_di contribuzione_studentesca_2021-2022.docx



a) eventuale richiesta di esonero contributi se appartenente ad una categoria prevista per legge, corredata da tutta la documentazione;

b) eventuale richiesta di equipollenze con allegato certificato di carriera scolastica, come da modulo disponibile sul sito;

c) attestazione ISEEU in corso di validità o documentazione equivalente per studenti stranieri

Il pagamento della prima annualità può essere effettuato in un'unica soluzione, oppure in tre rate, la prima da effettuarsi entro il 30 settembre, la seconda entro il 10 novembre, la terza entro il 28 febbraio.

2. Gli studenti iscritti alla prima annualità sono tenuti, salvo i casi previsti dalla normativa vigente, al pagamento della tassa regionale ER.GO e alle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per la prima rata.

6.

Iscrizione anni successivi al primo

1. Per l'iscrizione agli anni successivi al primo ai corsi di diploma di primo e di secondo livello è attivato un apposito servizio online, all'indirizzo [ISIDATA/SERVIZI STUDENTI](#), attraverso il quale, accedendo all'area riservata, possibile rinnovare l'iscrizione agli anni successivi e compilare la domanda generata dal sistema per il successivo invio all'Ufficio della Segreteria didattica, corredata delle scansioni delle ricevute attestanti i versamenti, come da allegato A. Alla domanda può essere allegata eventuale richiesta di esonero contributi per appartenenza alla categoria prevista, corredandola della documentazione relativa.

2. L'iscrizione è perfezionata esclusivamente con i pagamenti tramite sistema PagoPA dei contributi da versare al Conservatorio entro il 31 luglio (o il giorno successivo se festivo e non bancabile), pena l'applicazione di una maggiorazione come da tabella A.

3. Gli studenti iscritti agli anni successivi al primo sono tenuti, salvo i casi previsti dalla normativa vigente, al pagamento della tassa regionale ER.GO e alle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per la prima rata.

7.

Corsi singoli

1. Una volta concluse le procedure di immatricolazione, e soltanto nel caso in cui sussistano nelle classi posti disponibili, è data facoltà agli interessati di presentare domanda di iscrizione ai corsi singoli come di seguito indicato:

a) corsi singoli individuali (es. *prassi esecutiva e repertorio*)



- b) corsi singoli collettivi (es. *ear training*) fino ad un massimo di 4 corsi
- c) corsi singoli per piccola formazione (es. *musica da camera*)
- 2. Le domande di iscrizione ai corsi singoli possono essere presentate dal 15 ottobre al 15 novembre di ogni anno accademico.
- 3. I corsi singoli non sono soggetti alle agevolazioni economiche. L'importo del contributo per i corsi singoli è riportato nell'allegato A.

8.

Maggiorazioni in caso di ritardo nei versamenti

- 1. In caso di ritardo nel versamento, al contributo onnicomprensivo sarà applicata una maggiorazione come riportato nella tabella A allegata al presente regolamento.

9.

Irregolarità contributiva

- 1. Agli studenti che non risultino in regola con il pagamento dei contributi e delle tasse, decorsi 30 giorni dal termine previsto per il pagamento della rata non sarà consentito:
 - a) l'iscrizione al successivo anno di corso;
 - b) Il rilascio di alcun tipo di certificazione;
 - c) il sostenimento di alcun esame di profitto né di diploma;
 - d) Il rilascio del certificato di Nulla Osta per il trasferimento ad altre Accademie o all'Università;
 - e) Il sostenimento degli esami di profitto ed il compimento di alcun atto di carriera accademica.

10.

Rinuncia agli studi, Sospensioni e trasferimenti in entrata ed in uscita

- 1. Gli studenti provenienti da altre Istituzioni sono assoggettati al regime di tasse e contributi previsto per gli studenti di questo Conservatorio, indipendentemente da eventuali quote di tasse e contributi già versati nella Istituzione di provenienza.
- 2. Limitatamente alla prima annualità, in caso di rinuncia alla frequenza entro il 31 ottobre è prevista la restituzione del contributo versato, ad eccezione di € 100,00 trattenute a titolo onnicomprensivo di spese di segreteria. Nel caso di rinuncia alla frequenza presentata tra il 1 novembre ed il 31 dicembre l'Amministrazione tratterrà l'importo già versato. Successivamente lo studente che rinunci alla frequenza è tenuto al pagamento dell'intero contributo annuale.



3. Nel caso lo studente iscritto ad un anno successivo al primo e voglia ottenere il trasferimento presso altra Istituzione, rinunciare agli studi o sospendere dovrà dare tempestiva comunicazione all'Amministrazione di appartenenza. Se la comunicazione è presentata entro il

31 luglio lo studente è esonerato dal pagamento del contributo; successivamente lo studente che rinunci alla frequenza è tenuto al pagamento dell'intero contributo annuale.

11.

Esoneri

1. In osservanza all'art. 1 commi 255 e 256 della Legge n. 232/2016 e tenuto conto delle disposizioni di cui al D.M. 1016 del 04/08/2021:

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale (pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario) gli Studenti che soddisfano **congiuntamente** i seguenti requisiti:

- a)** appartengono a un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEEU), calcolato secondo le disposizioni vigenti e, in particolare, secondo le modalità previste dall'articolo 8 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'articolo 2-sexies del decreto-legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n. 89, è inferiore o eguale a 22.000 euro;
 - b)** sono iscritti al Conservatorio da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
 - c)** nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi.
- Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla precedente lettera a).

2. In osservanza all'art. 1 comma 257 della L. 232/2016 e tenuto conto delle disposizioni di cui al D.M. 1016 del 04/08/2021:

Per gli Studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEEU sia compreso tra 22.000,01 euro e 30.000,00 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c), il Contributo annuale non può superare il 7% della quota di ISEEU eccedente 13.000 euro integrato



dell'ulteriore riduzione di cui al D.M. 1016/2021, graduata in misura percentuale decrescente rispetto al contributo ordinariamente dovuto ai sensi della L. 232/2016, come di seguito indicato:

ISEEU (X)	% RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO ANNUALE RISPETTO A IMPORTO MASSIMO DOVUTO AI SENSI DELLA L. 232/2016
$22.000 < X \leq 24.000$	80%
$24.000 < X \leq 26.000$	50%
$26.000 < X \leq 28.000$	25%
$28.000 > X \leq 30.000$	10%

Il CdA del Conservatorio stabilisce annualmente, con apposita delibera, la percentuale della quota ISEEU eccedente i 13.000,00 euro da applicare.

3. In osservanza all'art. 1 comma 258 della L. 232/2016:

Per gli Studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEEU sia inferiore a 30.000 euro e che soddisfano il requisito di cui alla precedente lettera c), ma non quello di cui alla precedente lettera b), ossia per gli studenti dal II anno fuori corso in poi, il Contributo non può superare quello determinato ai sensi dei commi 255 e 256, aumentato del 50%, con un valore minimo di 200 euro.

4. Ai sensi dell'art. 9 D.Lgs. 68/2012 sono, inoltre, esonerati totalmente dal pagamento delle eventuali tasse erariali, e dei contributi per l'iscrizione (salvo il pagamento dell'assicurazione e imposta di bollo e la tassa regionale per il diritto allo studio) gli studenti che rientrino nelle sottoelencate tipologie, indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare:

a) Studenti con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%: in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la percentuale di invalidità;

b) Studenti con disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'ar. 3 comma 1 L. 104/1992 in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la condizione di handicap;

c) Studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge 118/71: in questo caso gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità dovranno allegare copia del verbale rilasciato dall'ASL da cui risultino il tipo ed il grado di invalidità del genitore e la certificazione rilasciata dall'ente pensionistico attestante che il medesimo genitore è titolare di pensione di inabilità. L'esonero può essere concesso solo se il genitore è invalido totale e sussiste una permanente inabilità lavorativa al 100% e percepisce la relativa pensione.

Nel caso la certificazione non sia soggetta a revisione, l'anno accademico successivo l'esonero è disposto d'ufficio, ma rimane obbligo dello studente comunicare all'amministrazione eventuali variazioni del grado di invalidità.

In ogni caso, gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata sono sempre tenuti a consegnare tempestivamente la documentazione aggiornata, pena il decadimento dal beneficio. Il presente esonero non è riconosciuto qualora lo studente richieda l'iscrizione ad un corso di livello pari a quello precedentemente conseguito.

d) Studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio e di prestiti d'onore erogati dall'ER.GO e studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio erogate dall'ERGO che per scarsità di risorse non siano risultati beneficiari di tale provvidenza: gli studenti che si iscrivono per la prima volta, dovranno provvedere al pagamento della prima rata di tasse e contributi, compresa la tassa regionale per il diritto allo studio universitario ER.GO, e l'imposta di bollo. Il diritto all'esonero totale è subordinato alla conferma da parte dell'ER.GO, mediante pubblicazione delle graduatorie definitive dei beneficiari e degli idonei non beneficiari, del conferimento della borsa di studio o dello status di studente idoneo non beneficiario. Una volta ricevuta la conferma da parte dell'ER.GO, l'istituto provvederà d'Ufficio, entro un mese dalla pubblicazione delle graduatorie definitive, al rimborso delle somme versate, ad eccezione della tassa ERGO al cui rimborso provvede direttamente l'Azienda ER.GO mediante erogazione della borsa di studio.

Per gli studenti che si iscrivono ad anni successivi al primo, che posseggono i requisiti di eleggibilità per il conseguimento della borsa di studio ER.GO e che presenteranno copia della domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione della stessa, il pagamento è sospeso sino alla pubblicazione delle graduatorie definitive ER.GO.

Qualora successivamente non risultino inclusi nelle predette graduatorie, dovranno provvedere al pagamento del saldo della prima rata di contributi entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione delle stesse, senza il pagamento della maggiorazione. Decorsi i 5 giorni gli studenti saranno tenuti al pagamento del contributo con l'applicazione della maggiorazione ai sensi del presente regolamento.

In ogni caso, qualora intervenga la revoca o la rinuncia della borsa di studio o della idoneità, lo studente dovrà perfezionare immediatamente l'iscrizione con il versamento delle rate entro 5 giorni, senza il pagamento della maggiorazione. Decorsi i 5 giorni lo studente sarà tenuto al pagamento del contributo con l'applicazione della maggiorazione ai sensi del presente regolamento.



Ove all'atto dell'iscrizione non siano state ancora pubblicate dall'ERGO le graduatorie definitive dei vincitori o degli idonei per il conseguimento delle borse di studio, lo studente che ha presentato la relativa domanda è tenuto al pagamento della prima e seconda rata di iscrizione, salvo il diritto di rimborso successivo se incluso in dette graduatorie.

e) Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio erogata dal Governo italiano nell'ambito di programmi di cooperazione allo sviluppo degli accordi intergovernativi culturali e scientifici: per questi studenti è previsto l'esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale, previa allegazione della idonea documentazione attestante il beneficio riconosciuto dal Ministero degli Affari Esteri (di seguito "MAE").

Essi, per tutti gli anni di godimento della borsa MAE sono tenuti al pagamento della tassa regionale ER.GO e delle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per il pagamento della prima rata.

Negli anni successivi al primo l'esonero totale da tasse e contributi è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli esteri e ai requisiti di merito. Lo studente può presentare autocertificazione, e l'Istituto provvederà ad effettuare le opportune verifiche presso il MAE.

f) Studenti costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate, esonerati per la durata di detto periodo.

per questi studenti, purché non abbiano compiuto atti di carriera, è previsto l'esonero totale dal contributo onnicomprensivo, per la durata del periodo di infermità comunque non inferiore ai sei mesi. Le imposte erariali, ove previste, sono dovute.

Essi sono tenuti a presentare l'istanza di sospensione allegando la certificazione rilasciata da un medico specialista o da un medico dell'ASL competente che attesti la condizione di infermità e la durata della stessa. Qualora l'infermità intervenga durante l'anno accademico, gli importi eventualmente già versati non saranno rimborsati, e l'esonero sarà applicato alle rate di contributo non ancora versate.

La richiesta di tale beneficio non è revocabile in corso di anno accademico e il periodo di sospensione non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito poiché lo studente non è considerato fuori corso.

g) Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici, sono esonerati dalla tassa di iscrizione e dai contributi per gli anni accademici in cui non siano risultati iscritti. Tuttavia, per tale periodo essi sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno stabilito dal Conservatorio, cd. contributo di ricognizione, determinato in € 150,00 per ogni anno di ricognizione, oltre al pagamento delle tasse e del contributo del Conservatorio stabilito per l'a.a. di nuova iscrizione.



5. Sussistono casi di esonero parziale:

a) Esonero parziale per studentesse madri (art. 8, comma 5, D.P.C.M. 09/04/2001): alle studentesse madri che non optino per la sospensione degli studi, è riconosciuta la riduzione del 50% del contributo (escluse eventuali tassa ergo, diritti di segreteria e bollo) per l'anno di nascita di ciascun figlio. Per il godimento dell'esonero parziale, le studentesse, in sede di presentazione della domanda di immatricolazione/iscrizione dovranno allegare idonea documentazione attestante la maternità.

b) Esonero parziale per studenti in regime di doppia iscrizione (DM 28/09/2011) e per studenti lavoratori: lo studente deve comunicare la doppia iscrizione o lo status di lavoratore al momento dell'immatricolazione o iscrizione ad anni successivi al primo o comunque entro e non oltre il 30 settembre. Con il dimezzamento del piano di studi (con una tolleranza del 10% nella stesura del piano di studi dimezzato) lo studente paga solo l'importo corrispondente alle prime due rate.

c) Nel caso di **studente iscritto a due o più corsi di studio di cui almeno uno accademico ed almeno uno non accademico o previgente** (Vecchio Ordinamento, Preaccademici, Propedeutici e Laboratori di formazione di base), si applica uno sconto del 50 % al contributo del corso meno costoso, da scalarsi sull'ultima rata. In caso lo sconto applicato superi l'importo dell'intera ultima rata, l'eccedenza sarà detratta dalla rata precedente. L'agevolazione è applicabile solo se non è attiva agevolazione ISEEU.

d) Nel caso di **iscrizione di due o più fratelli a corsi di studio di cui almeno uno accademico ed almeno uno non accademico o previgente** (Vecchio Ordinamento, Preaccademici, Propedeutici e Laboratori di formazione di base), si applica uno sconto del 15% sulla ultima rata per chi è iscritto ai corsi non accademici o previgente. L'agevolazione è applicabile solo se non è attiva agevolazione ISEEU. L'agevolazione è cumulabile alla condizione di cui nel caso di iscrizione di due o più fratelli a corsi di studio Vecchio Ordinamento, Preaccademici, Propedeutici e Laboratori di formazione di base, si applica una riduzione di € 150,00 sul totale del contributo dovuto dall'ultimo iscritto, da scalarsi sulla ultima rata.

12.

Disposizioni varie

1. A decorrere dall'anno accademico 2020/2021, i limiti di importo ISEEU sono aggiornati ogni tre anni, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, a seguito del monitoraggio dell'attuazione e dell'efficacia delle norme dei commi da 252 a 267 della citata Legge n. 232/2016.

2. Modalità pagamento: tutti gli importi e i dati per il pagamento delle eventuali tasse regionali e dei

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio Statale di Musica "Girolamo Frescobaldi" Ferrara

largo M. Antonioni, 1 / 44121 Ferrara Italia / tel. +39 0532 207412 / fax +39 0532 247521 / c.f. 80009060387
info@consfe.it / www.consfe.it

D:\Amministrazione\Antonella\2020-2021\Regolamenti\Regolamento contribuzione studentesca 2021-2022\DM 1016-
estensione no tax area\Regolamento_in_materia_di contribuzione_studentesca_2021-2022.docx



Contributi sono dettagliatamente riportati nell'allegato A. Se ne può avere conoscenza inoltre consultando il sito ufficiale dell'Istituto o chiedendo informazioni all'Ufficio didattico.

3. Mancati pagamenti: si evidenzia che fino all'avvenuto pagamento dei Contributi e delle tasse dovute, l'immatricolazione/ iscrizione non è considerata completata, e si producono gli effetti di cui al Regolamento didattico.
4. Detraibilità oneri: si conferma che i Titoli rilasciati dal Conservatorio sono equipollenti ai Titoli rilasciati dalle Università (a titolo di esempio non esaustivo, vedi articolo 1 commi 102 e 103 della L. 228/2012 – legge di stabilità 2013,) e, pertanto, gli oneri per l'iscrizione sono detraibili ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera E) del TUIR e s.m.i..
5. Si evidenzia che i Contributi versati al Conservatorio saranno oggetto della comunicazione annuale obbligatoria secondo gli appositi Provvedimenti dell'Agenzia delle Entrate (Comunicazione all'Anagrafe Tributaria dei dati relativi ai rimborsi delle spese universitarie ai sensi dell'articolo 1 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 1° dicembre 2016 – Pubblicato il 27/01/2017).
6. Gli studenti iscritti sono obbligati al pagamento dell'intera retta annuale nell'ipotesi di ritiro/rinuncia/sospensione in corso d'anno (dopo il 31 luglio). Si precisa che la rateizzazione dei versamenti dovuti per l'iscrizione ad un determinato anno accademico costituisce, esclusivamente, una mera modalità di pagamento della retta unica annuale, modalità discrezionalmente concessa dall'Istituto per evitare alle famiglie degli studenti esborsi particolarmente onerosi se corrisposti in un'unica soluzione. Pertanto, l'obbligo all'integrale pagamento delle tasse e della retta relative ad un determinato anno accademico viene assunto all'atto dell'iscrizione, indipendentemente dalle dilazioni concesse.

13.

Imposta di bollo

1. Con riferimento alla Circolare n. 29 del 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate e successiva nota Ministeriale prot. n. 4134 del 22/06/2005, sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, mediante marca da bollo nella misura vigente, le domande ed i documenti sottoelencati:
 - domanda di immatricolazione per gli iscritti alla prima annualità
 - domanda di iscrizione agli anni successivi al primo
 - domanda di esame finale
 - pergamena Diploma
 - domanda di sospensione /interruzione degli studi
 - domanda di ricognizione della qualità di studente a seguito di interruzione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio Statale di Musica "Girolamo Frescobaldi" Ferrara

largo M. Antonioni, 1 / 44121 Ferrara Italia / tel. +39 0532 207412 / fax +39 0532 247521 / c.f. 80009060387
info@consfe.it / www.consfe.it

D:\Amministrazione\Antonella\2020-2021\Regolamenti\Regolamento contribuzione studentesca 2021-2022\DM 1016-
estensione no tax area\Regolamento_in_materia_di contribuzione_studentesca_2021-2022.docx

- domanda di rinuncia agli studi
- domanda di trasferimento presso altra Istituzione
- domanda di duplicato del libretto dello studente
- certificato sostitutivo del diploma
- certificato di teoria e solfeggio
- certificato di iscrizione e frequenza
- certificato carriera accademica
- domanda di iscrizione al corso singolo

La domanda per la partecipazione alle prove di ammissione finalizzata all'accesso ai corsi di studio non è soggetta all'imposta di bollo in quanto prove obbligatorie che non comportano l'automatica iscrizione e, pertanto, la domanda non è diretta ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo né il rilascio di certificati o copie (art. 3 Tariffa D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642).

La riproduzione parziale o totale di atti, documenti e registri con dichiarazione di conformità all'originale è soggetta all'imposta di bollo. Nel caso di rilascio di copie semplici, invece, essa non è dovuta.

Si precisa che, a partire dal 1 gennaio 2012 agli uffici pubblici è vietato rilasciare ai privati certificati contenenti fatti, stati e qualità personali da esibire ad altre P.A. o a privati gestori di pubblico servizio, in quanto i certificati rilasciati dalla P.A. devono essere utilizzati esclusivamente nei rapporti tra privati, pertanto il Conservatorio non rilascia attestati e certificati per uso pubblico, ma solo per uso privato, in bollo e previa istanza, da presentare anch'essa in bollo, riportanti, pena la nullità, la frase indicata dall'art. 15 della Legge 183/2011: "il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici esercizi".

14.

Accertamenti

1. Il Conservatorio potrà provvedere ad accertare, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate, la correttezza delle dichiarazioni rese con il modello ISEEU. I dati dichiarati relativi all'ISEEU potranno inoltre essere sottoposti alla verifica automatica presso la banca dati INPS.

Nel caso in cui le dichiarazioni prodotte risultassero in tutto o in parte non veritiere, i fatti potranno essere segnalati alle autorità competenti per l'accertamento di eventuali responsabilità civili e penali.

15.

Trattamento dei dati

1. Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al "Nuovo Regolamento Europeo" n. 2016/679

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio Statale di Musica "Girolamo Frescobaldi" Ferrara

largo M. Antonioni, 1 / 44121 Ferrara Italia / tel. +39 0532 207412 / fax +39 0532 247521 / c.f. 80009060387
info@consfe.it / www.consfe.it

D:\Amministrazione\Antonella\2020-2021\Regolamenti\Regolamento contribuzione studentesca 2021-2022\DM 1016-
estensione no tax area\Regolamento_in_materia_di contribuzione_studentesca_2021-2022.docx



UE.

Tutti i dati richiesti sono destinati al complesso delle operazioni, svolto, di norma, con mezzi elettronici ed automatizzati. I dati possono essere comunicati alle competenti amministrazioni per i controlli previsti. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara.

16.

Disposizioni finali e di rinvio

1. Il presente Regolamento, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione sarà emanato con Decreto del Presidente e sarà in vigore dall'a.a. 2021/2022.
2. Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, trovano diretta ed immediata applicazione le disposizioni vigenti in materia.

